

การลงทะเบียนเรียน

อยู่ในเอกสารข้อ ๑๒ และ ๑๓ ของระเบียบฯ

๑. การลงทะเบียนเรียน

อยู่ในเอกสารข้อ ๑๒ และ ๑๓

นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ตามระเบียบของสถาบันการพยาบาลฯ การลงทะเบียนเรียนแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

1. 1

- ๑.๑ การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำภายใน ๑ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดเรียนของแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งสถาบันการพยาบาลฯ จะประกาศให้ทราบในกำหนดปฏิทินการศึกษาสำหรับนักศึกษาพยาบาล
- ๑.๒ การลงทะเบียนเรียนสาย นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถลงทะเบียนตามวัน เวลา ที่ สถาบันการพยาบาลฯ กำหนดไว้ได้ มีสิทธิที่จะลงทะเบียนได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้นักศึกษาต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของสถาบันการพยาบาลฯ

๒. สิทธิการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาที่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ คือ

- ๒.๑ นักศึกษาที่ไม่ได้ฝ่าฝืนระเบียบของสถาบันการพยาบาลฯ โดยการค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าประกันของเสียหาย และค่าปรับต่าง ๆ
- ๒.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้อยู่ระหว่างลาพักการศึกษา
- ๒.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่ออธิการบดีสถาบันการพยาบาลฯ ก่อน กำหนดวันลงทะเบียนเรียนปกติไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๓. เงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน

- ๓.๑ จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ รวมทั้งอัตราค่าหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยระบบการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๐ และ ประกาศสถาบันการพยาบาลฯ เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินฯ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
- ๓.๒ กำหนดวัน เวลา และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ถือปฏิบัติตามประกาศของสถาบันการพยาบาลฯ

๔. วิชาที่ควรลงทะเบียนเรียน

- ๔.๑ วิชาบังคับในหลักสูตร
- ๔.๒ วิชาที่ต้องศึกษาก่อน ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ๔.๓ วิชาบังคับที่ได้สัญลักษณ์ F U หรือ W ในภาคการศึกษาที่แล้ว

๕. การเตรียมการก่อนลงทะเบียนเรียน

- ๕.๑ อ่านและทำความเข้าใจเอกสารนี้ทุกขั้นตอน รวมทั้งหลักสูตรฯ และระเบียบการฯ
- ๕.๒ ศึกษาประกาศสถาบันการพยาบาลฯ เรื่อง กำหนดวันเปิด-ปิดภาคการศึกษาและปฏิทินการศึกษา
- ๕.๓ คำร้องขอลงทะเบียนโดยมีหน่วยกิตมากกว่าหรือน้อยกว่าในระเบียบฯ (วพท.๕) ซึ่งได้รับการอนุมัติจาก อธิการบดีสถาบันการพยาบาลฯ
- ๕.๔ เลือกรายวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน



๕.๕ พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อการลงทะเบียนเรียน ตามวันและเวลาที่กำหนด

๕.๖ เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบแล้ว นักศึกษาสามารถดำเนินการลงทะเบียนได้ตามวันและเวลาที่กำหนด

๖. ข้อปฏิบัติในการลงทะเบียน

๖.๑ นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อการลงทะเบียน และรับใบโอนเงินที่หน่วยการเงินและบัญชี

๖.๒ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทางอินเทอร์เน็ต พร้อมตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง

๖.๓ นักศึกษานำใบโอนเงินชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาภาษาไทย ภายในเวลาที่กำหนด

๖.๔ นักศึกษานำหลักฐานการชำระเงินจากธนาคาร มาแสดงที่หน่วยการเงินและบัญชี ภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาและรับใบเสร็จรับเงิน

๖.๕ การลงทะเบียนของนักศึกษาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาครบถ้วนและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ทุกขั้นตอน

